

# **Bayside Academia Programa K-5 STEAM**

Manual del Estudiante/Padre  
2020-2021

## Programa STEAM K-5

### MISIÓN Y VISIÓN DE LA ESCUELA

#### Misión

*La misión de Bayside Academia es tratar de envolver a todos los estudiantes en experiencias de aprendizaje integradas que estimulen un pensamiento crítico y una mentalidad de crecimiento. Somos una comunidad creada en base a la colaboración, comunicación, y relaciones positivas, y tratamos de inspirar a todos los alumnos a que sean estudiantes de por vida.*

#### Visión

*En Bayside Academia a cada niño(a) se le inspira a desarrollar y a crecer por medio de un aprendizaje más centrado en el alumno el cual promueve la justicia, la inclusión y experiencias educativas positivas.*

### EXPECTATIVAS DE TODA LA ESCUELA

- Ser Amable
- Ser Cuidadoso
- Ser Respetuoso
- Ser Responsable

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Incluye a todos.</li><li>• Mantenga las manos y los pies para usted mismo.</li><li>• Juega limpio y toma turnos.</li></ul>
Ser Cuidadoso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usar equipo correctamente</li><li>• Caminar en alfombra de seguridad</li><li>• Pedir permiso para salir del patio de recreo</li><li>• Permanecer en áreas designadas</li><li>• Ir a Pacificador o Maestro encargado si hay un problema</li></ul>
Ser Respetuoso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usar lenguaje amable y apropiado</li><li>• Tomar turnos</li><li>• Seguir instrucciones de adultos</li><li>• Recoger sus propias cosas y ayudar a los demás</li><li>• Cuidar propiedad escolar</li></ul>
Ser Responsable	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vestirse apropiadamente para el clima</li><li>• Usar el baño y buscar agua</li><li>• Parrar cuando suena la campana/hacer fila inmediatamente</li><li>• Devolver equipo</li><li>• Amarar sudadera a la cintura</li></ul>

## INFORMACIÓN GENERAL

Bayside Academia ofrece un número de características únicas en una escuela pública de K-8. Estamos ubicados en un vecindario diverso en San Mateo. El programa de STEAM de primaria de Bayside Academia sirve a aproximadamente 260 niños, K hasta 5° grado. Nuestro programa de STEM sirve a aproximadamente 660 estudiantes en los grados intermedios de 6-8.

Este paquete contiene información específicamente para nuestro programa STEAM de K-5 cual se puede usar a lo largo del año. Por favor guárdelo para que Ud. pueda agregar otra información relevante que se enviará periódicamente al hogar.

### Programación de Campanas

#### Día Regular

Grado	Inicio	Recreo	Almuerzo	Despido
Kínder	8:10	10:30-10:50		12:30
Grado 1 y Grado 2	8:20	10:30-10:50	12:00-1:00	3:00
Grado 3 a Grado 5	8:10	10:30-10:50	12:00-1:00	3:00

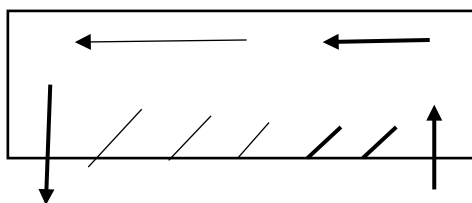
#### Día Mínimo (Todos los miércoles)

Grado	Inicio	Recreo	Despido
Kínder	8:10	10:30-10:50	12:00
Grado 1 y Grado 2	8:20	10:30-10:50	12:10
Grado 3 a Grado 5	8:10	10:30-10:50	12:10

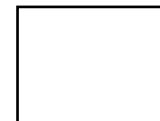
### Procedimientos de A.M./P.M.

- Los estudiantes no deben llegar antes de 7:55am. **No hay supervisión adulta hasta las 7:55am.**
- Los padres deben estacionarse en el vecindario si necesitan acompañar a su niño a la escuela. Todos los estacionamientos escolares están reservados para el personal.
- Los padres deben conducir al estacionamiento principal del oeste para dejar y recoger y deben seguir los procedimientos.

### Estacionamiento Principal



Oficina  
Principal /Edificio  
de Administración



- Cuando suena la campana de 7:55 am, los estudiantes de K-5 serán acompañados al patio de recreo por un maestro. Los estudiantes pueden jugar en el asfalto, pero no en el equipo y tienen que permanecer cerca de los edificios escolares.
- Los niños tienen que caminar sus bicicletas, escúteres o patinetas al portabicicletas en frente de la escuela. Por favor refiérase al Mapa de Caminos Seguros a la Escuela en la próxima página para información acerca de caminar/montar.
- Se cierran todas las entradas a la escuela a las 8:30 y se abren cinco minutos antes del despido.

## PAUTAS DE VESTIMENTA Y ASPECTO PERSONAL



**\*\*El uniforme se aplicará estrictamente y las consecuencias se darán en consecuencia.\*\***

Es obligatorio que los estudiantes estén en todo momento con el uniforme de BAYSIDE ACADEMY. Los uniformes tienen el propósito de hacer la vida escolar y la preparación más fácil para estudiantes y familias. Por favor consulte con nosotros si tiene dificultad en adquirir los componentes del uniforme requerido. Estudiantes que lleguen a la escuela sin el uniforme apropiado deberán reportarse a la oficina inmediatamente. Los estudiantes que deliberadamente y desafiadamente violen la política del uniforme estarán sometidos a una disciplina progresiva, incluyendo, pero no limitándose a, detención a la hora de almuerzo o después de la escuela.

**\* Estudiantes que vengan sin uniforme se les dará la oportunidad de llamar a casa para que se les traiga el uniforme**

La administración se reserva la autoridad de conceder excepciones en ocasiones y/o condiciones especiales. Así como con todos los materiales y uniformes requeridos, hay disponible ayuda económica.

### Uniforme Escolar

Camisa: Camisas sencilla, camisas sin logos (color negro, naranja o blanco solido)  
Mangas cortas o largas son aceptables

Pantalones: Pantalones negros o azul marino  
Pantalones que lleguen a la cintura con un cinturón negro y de hebilla sencilla  
Pantalones de corte recto y de largo apropiado

Shorts/Falda Pantalón (Skorts):

Shorts o Falda Pantalón de color negro o azul marino que no sea más corta que donde los puntos de los dedos del estudiante lleguen a la pierna

Faldas: Faldas de color negro o azul marino  
Faldas no más cortas que adonde los puntos de los dedos del estudiante lleguen a la pierna  
Mallas sencillas tipo leotardo negras o blancas se pueden usar debajo de las faldas

Zapatos: Zapatos y pasadores/cordones en su mayoría son negros, blanco, naranja, gris o marrón.  
No se permiten cordones locos.

Sudaderas y Chaquetas:

Sudaderas y chaquetas de color solido – negro, naranja o blanco sin logo o dibujos.

Sombreros: Sencillos negro, naranja o blanco (logos). No se puede usar capuchas a dentro en el campus.

## COMUNICACIÓN ENTRE LA ESCUELA Y EL HOGAR

### **Números Telefónicos**

**Oficina de la escuela:** Contacte a la oficina de la escuela, **(650) 312-7660**, para recibir información o hablar con un miembro del personal administrativo. Si se conecta a nuestro sistema de mensajes durante las horas normales de escuela (7:30 am a 4:00 pm), es porque todas las líneas están ocupadas. Por favor intente de nuevo o deje un mensaje y regresaremos su llamada.

**Asistencia:** Llame la línea de asistencia y deje un mensaje, **(650) 312-7661, Ext 3**, para reportar la ausencia de un estudiante. Por favor, mencione el nombre del estudiante, grado, y la razón por la cual está ausente. Refiérase a la página 4 para más información en cuanto a las ausencias.

**Correo de voz de los maestros:** Llame a la oficina al (650) 312-7660 y pida que se le dirija al correo de voz de algún maestro. Puede dejar un mensaje para el maestro a quien intenta contactar, y regresaran su llamada lo antes posible.

**Llamadas automáticas:** Los mensajes telefónicos automáticos son usados con regularidad, para informar a las familias sobre eventos o actualizaciones importantes. Por favor provea a la escuela con su número telefónico actual para recibir este servicio.

### **Carpetas de los Miércoles**

Cada miércoles, los estudiantes traen a la casa una carpeta que contiene noticias importantes del maestro, la oficina, y/o el PTSA. Si su niño trae a la casa una carpeta, les pedimos que la devuelva antes del viernes. Ud. puede incluir comunicaciones importantes que Ud. quiera enviarle a los maestros, oficina y/o al PTSA. Esperamos que este sistema facilite el flujo de información y comunicación entre el hogar y la escuela. También esperamos que Ud. chequee nuestro sitio de la red [www.bayside.smfcsd.net](http://www.bayside.smfcsd.net) para actualizaciones también.

### **Internet**

**Email:** Una manera efectiva para contactar a los maestros es por medio del correo electrónico (email) del distrito. Todas las cuentas de email se forman con la inicial del nombre y el apellido y agregando @smfcsd.net. (Ejemplo: jcosmos@smfcsd.net)

**Sitio web de la escuela:** Visite [bayside.smfcsd.net](http://bayside.smfcsd.net) para acceder información en cuanto al proceso educativo, oportunidades, noticias y calendario de eventos.

**E-Blast:** Cada semana se mandan las noticias electrónicas a las familias. Por favor asegúrese de que tengamos su correo electrónico (email) actual si quiere recibir las noticias.

### **Información del Progreso Estudiantil**

**Reporte de Notas:** Hay tres trimestres y al fin de cada uno se envía a la casa un reporte de notas.

### **Reuniones**

**Conferencias de Padres:** En el otoño, se les pide a los padres a que asistan a conferencias para discutir el progreso estudiantil. En además, conferencias individuales se pueden programar a petición de padre o maestro.

## PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA

**Ausencias y Tardanzas:** Cuando un estudiante estará ausente a la escuela, un padre o tutor debe llamar al número de asistencia, **650-312-7661 ext. 3**, tan temprano como sea posible, el primer día de ausencia. En adición, una nota escrita por el padre o tutor, enumerando todos los días de ausencia, deberá llevarse a la escuela el primer día de asistencia después de haber estado ausente. Las ausencias que no sean clarificadas dentro de tres días después del regreso a clases del estudiante serán consideradas **injustificadas**. Si un estudiante está ausente por más de 3 días, se deberá proveer una nota médica por cada día de ausencia. Una ausencia o tardanza será **justificada** por el Estado, por las siguientes razones:

1. Enfermedad con nota médica (verificando todos los días de ausencia)
2. Asistencia a la corte
3. Servicios funerales de un miembro inmediato de la familia.
  - a. 1 día si es en California, 3 días fuera de California, 1 semana para otros países.
4. Días religiosos festivos aprobados.

Los estudiantes que lleguen tarde deberán reportarse a la oficina para registrarse y recibir un pase.

**La siguiente política de tardanzas aplica:**

1. Cuando el estudiante llegue tarde, habrá consecuencias asignadas por el maestro o el personal de la oficina.
2. Si las tardanzas continúan, la oficina contactará al padre/tutor.
3. Si el problema es persistente, los padres/tutores deberán asistir a una reunión obligatoria con el sub director/decano.
4. Los estudiantes que lleguen tarde crónicamente serán referidos a la Junta de Revisión de las Asistencia del Estudiante (SARB por sus siglas en ingles).

**Salidas Tempranas:** Las citas médicas, dentales o de otro tipo, deben ser programadas después de la escuela. Sin embargo, cuando esto no es posible, los estudiantes deben traer una nota a la oficina. La nota debe indicar la hora a la que el estudiante dejará la escuela. Un padre/tutor debe firmar en la oficina para llevarse al estudiante temprano. **Al regresar el siguiente día, los estudiantes deben presentar una nota del doctor al cual acudieron para justificar su ausencia.**

## INFORMACIÓN SOBRE LA HORA DEL ALMUERZO

Los estudiantes deben permanecer en la escuela durante la hora del almuerzo. Hay supervisión por parte de adultos durante el periodo completo del almuerzo. Los estudiantes pueden pagar por su almuerzo con anticipación usando el sistema en línea, [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com), o en persona. Si traen su propio almuerzo de casa, pueden comprar leche en la escuela por separado. Hay almuerzo gratis o a precio reducido para las familias que califiquen. Por favor llene una aplicación y regrésala a la escuela en el Día de Arena. **\*\*No se permite comida rápida en el campus.\*\***

Bayside sirve desayuno tardío y almuerzo diariamente. El desayuno tardío cuesta \$1.50 y el almuerzo \$3.00. El Distrito Escolar San Mateo-Foster City ofrece un programa de almuerzo gratis o a precio reducido (con aplicación), visite la página web del distrito para aplicar, o pida una aplicación en la oficina de la escuela. Los menús del desayuno tardío y almuerzo están disponibles en el sitio web también. Puede pagar por las comidas de su estudiante en línea Myschoolbucks.com, puede llenar un cheque o pagar con efectivo.

## EL ANNEX DE NIÑOS/SEGURIDAD DESPUÉS DE LA ESCUELA

Después del despido, los estudiantes deben irse directamente a su hogar o deben ser recogidos por un padre/tutor. Los estudiantes no pueden permanecer sin supervisión en nuestro campus. El Annex de Niños es un programa de enriquecimiento antes y después de la escuela proporcionado cuidado en el campus por el Distrito para estudiantes de STEAM, K-5 grado. El Annex proporciona a cada niño con un entorno seguro, cuidadoso, atento, acogedor, y placentero. El Annex de niños es un lugar adonde cada niño puede divertirse, encontrar el apoyo necesario, desarrollar sus destrezas de auto estima y socialización, y tener la oportunidad para crecimiento y desarrollo individual emocional y educativo. Para más información, por favor contacte el departamento de Annex de la Oficina del Distrito al 650-312-7706.

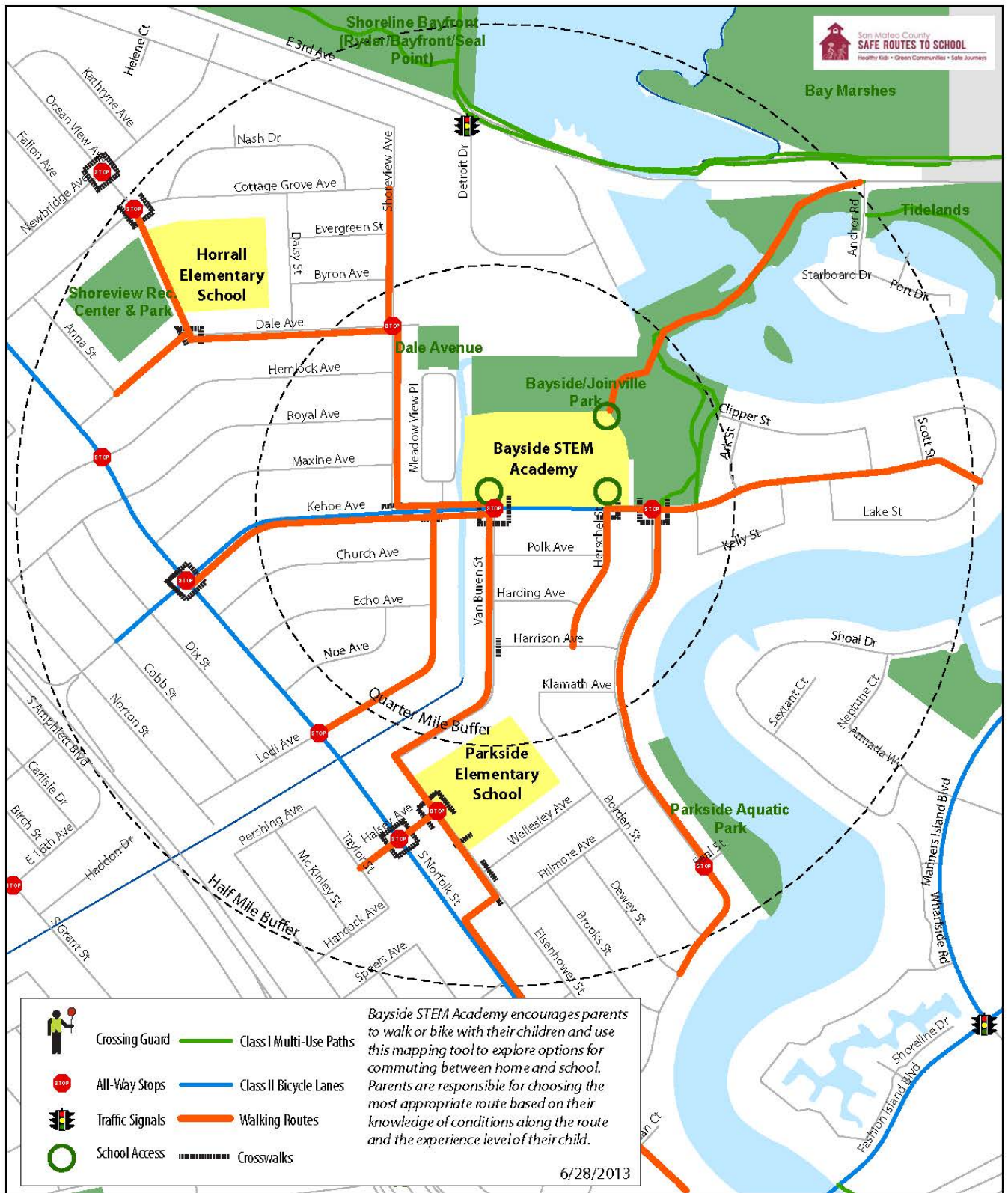
## REGLAS DE TRÁFICO Y TRANSPORTE

**Dejar y recoger:** La parada para padres del K-5 STEAM será en el lado oeste del campus (cerca al centro de artes escénicas). La parada para padres de 6-8 STEM será en el lado este del campus (cerca de Joinville). No habrá supervisión antes de las 7:45 a.m. y después de las 3 p.m. o 2 p.m. en días mínimos.

**Peatones:** Todos deberán observar las leyes relacionadas a los peatones. Los estudiantes deben mantenerse en la banqueta y no al lado de la calle. Los estudiantes deben cruzar las calles en los lugares apropiados y no por el medio de la cuadra. No deben caminar en las banquetas del estacionamiento, ni por el centro.

**Seguridad en bicicleta:** Quienes anden en bicicleta deberán seguir las reglas y regulaciones citadas en el Código de Vehículos Motores del Estado de California, se requiere que usen **cascos**. La escuela confiscará las bicicletas de los estudiantes que no usen cascos – los padres podrán recogerlas en la escuela. Siempre deberán de andar de acuerdo al tráfico. Si los estudiantes andan en contra del tráfico, deberán caminar junto a la bicicleta o en la banqueta. Se requiere que los estudiantes tengan su propio candado en su bicicleta. La escuela a no es responsable por el robo o daño a bicicletas. **No se debe andar en bicicleta en la escuela en ningún momento.**

**Patinetas y patines** No se permite andar en patín o patineta en la escuela en ningún momento (Per SMC ORD 1975-345-1975). Los estudiantes que lleguen a la escuela en cualquiera de estos modos de transporte deberán bajarse al llegar al perímetro de la escuela y dejarlas en las cajas verdes atrás de la oficina.



**Bayside STEM Academy  
 Suggested Walking and Bicycling Routes to School**

